

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	13			
1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:	OSNOVNA ŠKOLA „VLADIMIR GORTAN“			
Adresa:	PRILAZ VLADIMIRA GORTANA 2			
Mjesto:	RIJEKA			
Poštanski broj:	51000			
2. Korisnici usluge su učenici	8.a, 8.b i 8.c	razreda		
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi		dana		noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja
c) Školska ekurzija	3	dana	2	noćenja
d) Posjet		dana		noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj	Dalmacija			
b) u inozemstvu				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od	7.9.	do	9.9. 2017.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i> <i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika	54	s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b) Predviđeni broj učitelja	4 + 1 asistent u nastavi			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4			
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska	Rijeka			
Usputna odredišta	Zadar, Sokolarski centar Dubrava (kod Šibenika), Nacionalni park Krka, Šibenik, Trogir, Split			
Krajnji cilj putovanja	Split			
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	x			
b) Vlak				
c) Brod				
d) Zrakoplov				
e) Kombinirani prijevoz				
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel				
b) Hotel	X	3*/4* (upisati broj ****)		
c) Pansion				
d) Prehrana na bazi polupansiona				

e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X (mogućnost ručka izvan hotela); ručak svakog dana putovanja	
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)		
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>	
a) Ulaznice za	Sokolarski centar Dubrava, Nacionalni park Krka	
b) Sudjelovanje u radionicama	X	
c) Vodiča za razgled grada	Zadar, Šibenik, Trogir, Split	
d) Drugi zahtjevi	X	
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Osmišljeni sadržaji za slobodno vrijeme u mjestu noćenja (nakon večere), organizirani ručak tijekom posjete NP Krka, vožnja brodom do otočića Visovca s posjetom franjevačkom samostanu, smještaj u TN Solaris da su učenici na okupu, korištenje zatvorenog bazena	
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) otkaza putovanja	X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e) oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	27.2.2017.	<i>(datum)</i>
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	28.2.2017.	u 17 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.