

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|   |    |  |  |                |                             |
|---|----|--|--|----------------|-----------------------------|
| <b>Broj poziva</b>  | 11 |  |  |                |                             |
| <b>1. Podaci o školi:</b>   |    | <i>Upisati tražene podatke</i>   |  |                |                             |
| Ime škole:  |    | OSNOVNA ŠKOLA „VLADIMIR GORTAN“  |  |                |                             |
| Adresa:   |    | PRILAZ VLADIMIRA GORTANA 2   |  |                |                             |
| Mjesto:   |    | RIJEKA   |  |                |                             |
| Poštanski broj:   |    | 51000  |  |                |                             |
| <b>2. Korisnici usluge su učenici</b>   |    | <b>8.a,b,c</b>   |  | <b>razreda</b> |                             |
| <b>3. Tip putovanja:</b>  |    | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>  |  |                |                             |
| a) Škola u prirodi  |    | 3 dana   | 2 noćenja                              |                |                             |
| b) Višednevna terenska nastava  |    | dana   | noćenja                                |                |                             |
| c) Školska ekskurzija   |    | dana   | noćenja                                |                |                             |
| d) Posjet   |    | dana   | noćenja                                |                |                             |
| <b>4. Odredište</b>   |    | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i>  |  |                |                             |
| a) u Republici Hrvatskoj  |    | Sjeverna Dalmacija i Lika  |  |                |                             |
| b) u inozemstvu   |    |  |  |                |                             |
| <b>5. Planirano vrijeme realizacije</b><br><i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> |    | od   | 23.5.                                  | do             | 25.5. 2016.                 |
|   |    | <i>Datum</i>   | <i>Mjesec</i>                          | <i>Datum</i>   | <i>Mjesec</i> <i>Godina</i> |
| <b>6. Broj sudionika</b>  |    | <i>Upisati broj</i>  |  |                |                             |
| a) Predviđeni broj učenika  |    | 56   | s mogućnošću odstupanja za pet učenika |                |                             |
| b) Predviđeni broj učitelja   |    | 4  |  |                |                             |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike  |    | 4  |  |                |                             |
| <b>7. Plan puta</b>   |    | <i>Upisati traženo</i>   |  |                |                             |
| Mjesto polaska  |    | Rijeka (Kampus)  |  |                |                             |
| Usputna odredišta   |    | Nin, Zadar, Park prirode Vransko jezero, Sokolarski centar Dubrava (kod Šibenika), NP Krka, Knin, Šibenik, Smiljan, Kuterevo |  |                |                             |
| Krajnji cilj putovanja  |    | TN Solaris / Vodice ili neko drugo mjesto u Sjevernoj Dalmaciji s mogućnošću sigurnog smještaja većeg broja učenika          |  |                |                             |
| <b>8. Vrsta prijevoza</b>   |    | <i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>   |  |                |                             |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika                              |    | x  |  |                |                             |
| b) Vlak   |    |  |  |                |                             |
| c) Brod   |    |  |  |                |                             |
| d) Zrakoplov  |    |  |  |                |                             |
| e) Kombinirani prijevoz   |    |  |  |                |                             |
| <b>9. Smještaj i prehrana</b>   |    | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>  |  |                |                             |
| a) Hostel   |    |  |  |                |                             |
| b) Hotel  |    | X    (upisati broj ****)   |  |                |                             |
| c) Pansion  |    |  |  |                |                             |
| d) Prehrana na bazi polupansiona  |    |  |  |                |                             |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona   |    | x (mogućnost ručka izvan hotela)   |  |                |                             |

|  |  |            |
|--|--|------------|
| f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )                                   |  |            |
| <b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>                                      | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>  |            |
| a) Ulaznice za   | x Muzej Solane Nin, Park prirode Vransko jezero, Sokolarski centar Dubrava, NP Krka, Muzej Knin – postav Domovinskog rata Oluja '95, Memorijalni centar „Nikola Tesla“ Smiljan, Utočište za medvjede Kuterevo  |            |
| b) Sudjelovanje u radionicama  | x  |            |
| c) Vodiča za razgled grada   | x Zadar, Šibenik   |            |
| d) Drugi zahtjevi  |  |            |
| e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | Osmišljeni sadržaji za slobodno vrijeme u mjestu noćenja (nakon večere). Disco klub koji je u periodu boravka učenika zatvoren za vanjske goste – osiguran DJ te se učenicima neće točiti alkoholna i visoko energetska pića. Organizirani ručak tijekom posjete NP Krka te na putu prema Smiljanu kroz Kuterevo prilikom povratka u Rijeku. Korištenje bazena u hotelu ako postoji. |            |
| <b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>               | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>   |            |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju                    | X  |            |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu          |  |            |
| c) otkaza putovanja  | X  |            |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |            |
| e) oštećenja i gubitka prtljage  |  |            |
| <b>12. Dostava ponuda</b>  |  |            |
| Rok dostave ponuda je  | 19.2.2016.   | (datum)    |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana                           | 22.2.2016.   | U 17 sati. |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :
  - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.