

OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIR GORTAN

Prilaz Vladimira Gortana 2
51 000 RIJEKA
KLASA: 402-02/14-01/39
URBROJ: 2170-55-01-14-1
Rijeka, 04 studeni 2014. god.

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA USLUGE IZ DODATKA II b – USLUGE CATERINGA

1. Opći podaci o naručitelju:

Osnovna škola Vladimir Gortan
MB:03328295
OIB: 34084651796
Broj telefona: 051/218-781
Broj telefaksa: 051/218-749
Internetska adresa: www.gortan.hr
Kontakt osoba: Zorica Orlić

2. Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije:

Predmet nabave su usluge pripreme i dostave gotovih obroka (ručak) za cjelodnevni boravak učenika (produženi boravak) sukladno slijedećoj tehničkoj specifikaciji:

	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
Tjedan 1.	Maneštra (grah, ječam) teletina ili vratina Palačinke ili buhtle	Mesne okruglice Krumpir pire Salata	Pečena piletina Pomfrit Krpice s kupusom	Maneštra od mesa i povrća Fritule	Pohani oslić ili svježa riba Blitva Kolač - čupavac
Tjedan 2.	Maneštra (leća, grašak, mrkva, krumpir) Hrenovke t.ili vratina Kiflice ili palačinke	Juneći gulaš Palenta ili domaći njoki Jogurt	Šnicli u saftu Rizi bizi Salata	Juha pileća Pohana piletina Tjestenina s umakom od rajčice Salata	Zapečena pašta sa sirom Salata Voće
Tjedan 3.	Tjestenina s mljevenim mesom Salata Jastučići od sira ili palačinke	Juha od rajčice Musaka s mljevenim mesom Salata	Pečeni kotlet Miješano povrće Fritule	Juneći gulaš s graškom Palenta ili domaći njoki Salata	Rižot od liganja ili svježa riba Sv.salata – krumpir salata Kolač - čupavac
Tjedan 4.	Maneštra (grah-pašteta) Hrenovke t ili vratina Kiflice ili palačinke	Juha pileća Pileći rižot Salata	Tjestenina s mljevenim mesom Salata	Odresci od prosa-sira ili pohana piletina Miješano povrće-pečeni krumpir Salata	Tjestenina s tunjevinom ili sv.riba Sv.salata-krumpir salata Voće

Jela trebaju biti ponuđena u količini od :

JUHE: - 2 dcl

MESO: 10-15 dag

LIGNJE: 10-15 dag

MLJEVENO MESO: 10 dag SALATE: 10 dag

KRUH: 2 kriške

KOLAČ: 1 komad

TJESTENINA: 10 dag

KRUMPIR: 10 dag

BLITVA, ŠPINAT I SL.: 10 dag

PUDING: 1 komad

VOĆE: 1 komad

PIĆE negazirano: –2 dcl

Hrana i piće moraju biti pripremljeni i dostavljeni na lokaciju - sjedište Osnovne škole Vladimir Gortan svaki radni dan do 11,30 sati.

Sukladno predviđenom jelovniku iz tablice ponuditelj treba ponuditi cijenu jednog gotovog obroka, te dostaviti ponudu koja se bazira na cijeni jedinične cijene jednog gotovog obroka (ručka) pomnoženo s broj djece – 130 (učenika) puta 175 nastavnih dana.

Odnosno sukladno slijedećoj formuli:

Cijena jednog gotovog obroka x 130 x 175 = cijena ponude bez PDV-a

Cijenu ponude čini sveukupan iznos ponude izražen za razdoblje od 01.01.2015. godine do 31.12.2015. godine.

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi rada, materijala, dostave, trošarine, i ostale naknade koje iziskuje isporuka hrane i pića, fco na lokaciju Naručitelja (škola).

Ponuditelj je obavezan cijenu ponude izraziti **u kunama** za cjelokupan predmet nabave, napisanu brojkama.

Nisu dopuštene:

alternativne cijene ponude,

ponude u relativnom iznosu bez cijene u apsolutnom iznosu,

ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni dokumentacijom za nadmetanje.

3. Procijenjena vrijednost nabave:

Sukladno Financijskom planu i Planu nabave Osnovne škole Vladimir Gortan procijenjena vrijednost nabave jest: 350.000,00 kn

4. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir ponude jest najniža cijena.

5. Uvjeti koje ponuditelj mora ispuniti te jamstva koja ponuditelj mora dostaviti:

Uvjeti:

Ponuditelj mora ponudi priložiti izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Taj izvod ili dokument ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (04.11.2014. god. god. – dan objave zahtjeva za prikupljanje ponuda), ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaju navedeni dokumenti ili ih nije moguće ishoditi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave – navedenim ponuditelj dokazuje da je registriran za obavljanje predmeta nabave.

Ponuditelj mora dokazati da ispunjava uvjete prema važećim propisima o pružanju catering usluga u skladu sa Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti (NN br. 183/06., 152/08., 43/09., 88/10) i Pravilniku o razvrstavanju i minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata iz skupina „Restorani“, „Barovi“, „Catering objekti“ i „Objekti jednostavnih usluga“ i Pravilniku o voženju upisnika registriranih i odobrenih objekata te o postupcima registriranja i odobravanja objekata u poslovanju s hranom (NN br. 125/08).

Navedeno ponuditelj dokazuje dostavom:

- Važećeg rješenja nadležnog ureda, odnosno Ministarstva turizma za obavljanje catering usluga,
- Važećim HACCAP certifikatom

Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana od dana početka postupka javne nabave (04.11.2014. god. god. – dan objave zahtjeva za prikupljanje ponuda. Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje ovaj dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstvenog osiguranje, odnosno da mu je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih dokaza.

Svi dokazi dostavljaju se u neovjerenoj preslici.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj će ga isključiti iz postupka javne nabave temeljem članka 67. stavak 1. točka 3. Zakona.

Jamstva:

- **Jamstvo za ozbiljnost ponude** daje se u obliku Bankovne garancije u visini od **5.000,00 kn (slovima: pettisućakuna)** s klauzulom "plativo na prvi poziv", odnosno "bez prava prigovora", koja mora biti bezuvjetna i s rokom važenja istovjetnim s važenjem ponude.

Ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude može dati i novčani polog u iznosu od **5.000,00 kn** koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun OSNOVNE ŠKOLE VLADIMIR GORTAN- SREDSTVA DEPOZITA broj: **HR5324020061100109830** poziv na broj **00 12211** OIB ponuditelja.

Naručitelj će naplatiti bankovnu garanciju u cijelosti u punom iznosu, odnosno zadržati uplaćeni iznos pologa ukoliko Ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njene valjanosti, dostavi neistinite dokaze sposobnosti ili ne dostavi valjano jamstvo za uredno ispunjenje ugovora neposredno po sklapanju ugovora o uslugama iz dodatka IIb - neposredno odnosno u roku od 8 (osam) dana od dana sklapanja ugovora.

U slučaju isteka roka valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja, da u primjerenom roku produži rok valjanosti ponude te jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

Jamstvo za ozbiljnost ponude - bankarsku garanciju ponuditelj mora dostaviti zajedno s ponudom, umetnuti u proziran plastični omot s rupicama (foliju) i uvezati u ponudu te na prozirnom omotu označiti redni broj stranice koju jamstvo nosi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude - novčani polog, ponuditelj mora dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Ponuditelj koji kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplaćuje novčani polog, u ponudi treba navesti IBAN, model i poziv na broj s kojim će Naručitelj izvršiti povrat novčanog pologa.

- **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza,**

Ponuditelj je dužan ponudi priložiti potpisanu i pečatom ovjerenu izjavu gospodarskog subjekta da će, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji ponuditelj, a po sklapanju ugovora o uslugama iz dodatka II B koje su predmet ovog poziva, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza. Jamstvo se dostavlja u roku od 8 dana od sklapanja ugovora u obliku bankarske garancije bez prava prigovora, plativo na prvi pisani poziv, u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora s PDV-om, s rokom važenja do isteka ugovora.

6. Rok za dostavu ponude:

Konačni rok za dostavu ponude 24. studeni 2014. god.

7. Način dostavljanja ponuda i adresa na koju se dostavljaju:

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zapečaćenoj omotnici na adresu Osnovna škola Vladimir Gortan, Izviđačka 9, 51 000 Rijeka, Ured tajnika, s naznakom - "Ne otvaraj - Ponuda za usluge cateringa". Na omotnici navesti i naziv i adresu ponuditelja kako bi se nepravodobno pristigla ponuda mogla vratiti.

Krajnji rok za podnošenje ponuda je 24. studeni 2014. god. u 09.30 sati bez obzira na način dostave. Ponuda koja nije pristigla u propisanom roku neće se otvarati i vraća se Ponuditelju neotvorena.

Zaprimanje ponuda:

Naručitelj će na zatvorenoj omotnici obilježiti redni broj, datum i vrijeme zaprimanja te u Upisnik o zaprimanju ponuda upisati ponude prema redoslijedu zaprimanja. Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Upisnik je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponuda. Na zahtjev ponuditelja naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

Otvaranje ponuda:

Javno otvaranje ponuda je održati će se 24.11.2014. god. u 09,30 sati u Uredu tajnika, Osnovna škola Vladimir Gortan, Ured tajnika, a obaviti će ga ovlašteni predstavnici Naručitelja. Otvaranje ponuda je javno i otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja uz predočenje pisanog dokaza o ovlasti kao i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave

8. Kontakt osoba, broj telefona i adresa elektroničke pošte:

Zorica Orlić

tel. 051/218-781

fax. 051/218-749

email: gortan@gortan.hr

9. Datum objave zahtjeva na internetskim stranicama:

04. studeni 2014. god. – poziv je objavljen na www.gortan.hr

Ravnateljica

Ana Biočić, prof.

Prilog I.**I. PONUDBENI LIST**

1.	NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA:	OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIR GORTAN
	Predmet nabave	Usluge iz dodatka II B
	Evidencijski broj nabave:	DIIB – 1/2015
2.	PODACI O PONUDITELJU	
	Naziv ponuditelja	
	Sjedište ponuditelja	
	Adresa ponuditelja	
	OIB	
	Poslovni (žiro) račun	
	Broj računa (iban)	
	Naziv poslovne banke	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost	DA NE (zaokružiti)
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
3.	PONUDA	
	Broj ponude	
	Datum ponude	
4.	CIJENA PONUDE	
	Cijena ponude, kn bez PDV-a ¹	

¹ Cijena jednog gotovog obroka x 130 x 175 = cijena ponude bez PDV-a

	Stopa i iznos PDV-a	
	Cijena ponude, kn s PDV-om- brojkama	
5.	Rok valjanosti ponude (<i>najmanje 90 dana od dana otvaranja ponuda</i>)	

Obavezno ispuniti sve stavke

8. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) sljedećim redoslijedom:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

Potpis:

Cijenu ponude čini sveukupan iznos ponude izražen za razdoblje od 01.01.2015. godine do 31.12.2015. godine.