

Na temelju članka 17. stavka 4. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), i članka 5. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava (»Narodne novine«, broj 13/2014), Školski odbor Osnovne škole „Vladimir Gortan“, na svojoj sjednici održanoj dana 27. studenoga 2014. godine donio je:

POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA „VOJAK“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuju se:

- opće odredbe
- ustroj školskog sportskog društva i nadležnost voditelja školskog sportskog društava
- rad školskog sportskog društva
- evidencija rada i evidencija članova školskog sportskog društva
- financiranje školskog sportskog društva

Članak 2.

Školsko sportsko društvo (u daljnjem tekstu: ŠSD) osniva se radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika te njihovog sudjelovanja u programima školskih sportskih saveza, odnosno Hrvatskog školskog sportskog saveza.

Članak 3.

ŠSD osniva Školski odbor Osnovne škole „Vladimir Gortan“ radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.

Naziv ŠSD-a je - „**VOJAK**“, sa sjedištem u Rijeci, Prilaz Vladimira Gortana 2.

Sve administrativne poslove ŠSD-a obavlja Škola pri kojoj djeluje ŠSD.

U jednoj ustanovi može se osnovati samo jedno ŠSD.

Članak 4.

Cilj ŠSD „Vojak“ je uključivanje što većeg broja učenika u izvannastavne sportske aktivnosti.

Zadaće ŠSD „Vojak“ su sljedeće:

- sustavno planiranje, organiziranje i provedba sportskih aktivnosti za učenike, kao dio izvannastavnih sadržaja Škole
- poticanje uključivanja što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom
- poticanje i promicanje stručnog rada u školskome sportu, kao i stručnog sportskog rada s djecom i mladima u lokalnoj zajednici
- poticanje etičkih i moralnih načela, poštovanja ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta
- provođenje i promoviranje programa koje organiziraju školski sportski savezi te poticanje učenika na uključivanje u iste
- sudjelovanje na školskim sportskim natjecanjima i priredbama
- interaktivna suradnja s drugim predmetima i školskim sekcijama
- edukacija učenika putem školskih sportskih aktivnosti
- razvijanje odgojnih i kulturnih vrijednosti učenika putem školskih sportskih aktivnosti
- organizacija međurazrednih sportskih natjecanja

USTROJ ŠSD-a i NADLEŽNOST VODITELJA ŠSD-a

Članak 5.

Članovi ŠSD-a su voditelj ŠSD-a, učitelji i stručni suradnici te drugi zaposlenici Škole koji sudjeluju u radu ŠSD-a te učenici škole koji su učlanjeni u ŠSD.

Članovi ŠSD-a mogu biti i vanjski suradnici, ukoliko ispunjavaju uvjete iz čl. 60. stavka 3. Zakona o sportu.

Članak 6.

ŠSD se udružuje u gradski školski sportski savez i/ili županijski školski sportski savez.

Članak 7.

ŠSD ima voditelja, sukladno članku 4. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Voditelj ŠSD-a može uključiti u rad ŠSD-a i druge učitelje i stručne suradnike koji su zaposlenici Škole. Voditelj ŠSD imenuje se na razdoblje od jedne školske godine, a isti voditelj može biti ponovno imenovan.

Poslovi i zadaci voditelja ŠSD-a obuhvaćaju ove aktivnosti:

- planiranje i organizacija provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti
- koordiniranje svim aktivnostima i programima ŠSD-a
- na početku školske godine, do 15. rujna, predlaganje Školskom odboru sportskih izvannastavnih aktivnosti i nositelja aktivnosti za tu školsku godinu
- unosenje podatke o ŠSD u Registar ŠSD-a
- davanje izvješća o radu ŠSD-a Školskom odboru (na kraju školske godine)

Članak 8.

Na sjednici ŠSD-a koja se održava najmanje jedanput godišnje, trebaju nazočiti svi pozvani članovi ŠSD-a.

Na sjednici ŠSD-a se daje izvješće o radu ŠSD.

Sjednicu ŠSD-a saziva voditelj ŠSD-a ili ravnatelj Škole.

Članak 9.

Predstavnik ŠSD-a u školskim sportskim savezima i ostalim tijelima može biti ili ravnatelj Škole ili zaposlenik Škole koji ispunjava uvjete za učitelja odnosno nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima, sukladno odluci ravnatelja Škole.

II. RAD ŠSD-a

Članak 10.

Rad u ŠSD-u se ustrojava kao odgojno obrazovni proces putem školskih sportskih aktivnosti.

Školske sportske aktivnosti ŠSD-a provode se putem sekcije koje predstavljaju temeljne odgojno obrazovne jedinice ŠSD-a.

ŠSD „Vojak“ ima ove stalne sekcije:

- Atletika (M i Ž)
- Gimnastika (M i Ž)

Na temelju interesa učenika, voditelj ŠSD-a, može na početku školske godine odlučiti o ustroju dodatnih sekcija.

Članak 11.

Članovi ŠSD-a obavljaju sljedeće zadaće:

- redovito sudjeluju u školskim sportskim aktivnostima, sportskom vježbanju, pripremama za natjecanja te u samim školskim sportskim natjecanjima
- predstavljaju Školu na natjecanjima u duhu fair-play igre i poštivanja protivnika
- skrbe se o redovitom ispunjavanju obveza, stezi i odgovornosti za ekipu
- brinu se o inventaru i sportskoj opremi, posebno o čuvanju sportskih rekvizita i pomagala te b o opremi koja im je dana na korištenje

Članak 12.

U radu ŠSD-a sudjeluju svi članovi ŠSD-a.

Za obavljanje stručnih poslova programiranja i provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti ŠSD može angažirati vanjske suradnike, temeljen čl. 5 ovoga Poslovnika.

Međusobni odnosi Škole i vanjskih suradnika regulirat će se ugovorom o poslovnoj suradnji.

Članak 13.

U provođenju programa i aktivnosti, ŠSD se može povezati sa sportskim klubovima, udrugama i savezima, poštujući pri tome sve zakonske propise.

Članak 14.

Poticanje učenika na bavljenje školskim sportom ostvaruje se sudjelovanjem na natjecanjima, ljetnim školama i kampovima te dodjeljivanjem pohvala, priznanja i nagrada.

Prigodom vrednovanja rada, prosuđuju se postignuća, zalaganje i ponašanje pojedinog člana ŠSD-a.

Voditelj ŠSD-a može predlagati posebno zaslužne učenike i voditelje za nagrade koje dodjeljuje Škola.

III. EVIDENCIJA RADA I ČLANOVA ŠSD-a

Članak 15.

ŠSD vodi evidenciju rada temeljem članku 10 Pravilnika.

ŠSD vodi evidenciju članova ŠSD-a temeljem članku 7 Pravilnika.

Članak 16.

Članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskog školskog športskog saveza kojom se potvrđuje članstvo u ŠSD-u i identitet članova.

Članak 17.

ŠSD se upisuje u Registar školskih sportskih društava Hrvatskog školskog športskog saveza.

IV. FINANCIRANJE ŠSD-a

Članak 18.

Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnog proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na račun Škole.

Sredstva za rad ŠSD-a mogu se osigurati i iz:

- materijalnih troškova Škole
- sredstava proračuna zajednice sportskih udruga općina, gradova i županija
- sredstava proračuna školskih sportskih saveza
- sredstava Ministarstva nadležnog za školski sport
- sponzorstava i donacija
- drugih izvora u skladu sa zakonom

ŠSD nema poseban račun nego se njegova novčana sredstva vode na računu Škole.

Škola će obavljati financijske, računovodstvene, knjigovodstvene i blagajničke poslove ŠSD-a.

Ukupan prihod ŠSD-a čine sva novčana sredstva iz ovog članka koja ŠSD ostvari tijekom godine i mogu se koristiti isključivo za rad ŠSD-a.

Novčana sredstva mogu se trošiti isključivo temeljem odluke voditelja ŠSD-a ili ravnatelja Škole, a nalogodavac za isplate je ravnatelj Škole.

Članak 19.

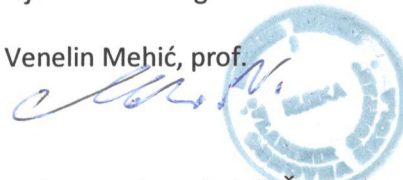
Ovaj Poslovnik o radu Školskog sportskog društva stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 012-03/14-01/03

URBROJ: 2170-55-01-14-1

Predsjednik Školskoga odbora:

Venelin Mehić, prof.



Ovaj Poslovnik o radu Školskog sportskog društva „Vojak“ objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 27. studenoga 2014. godine i stupio na snagu dana 5. prosinca 2014. godine.

Ravnateljica:

Ana Biočić, prof.

