

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

<b>Broj poziva</b>	2/2019			
<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:	<b>OSNOVNA ŠKOLA „VLADIMIR GORTAN“</b>			
Adresa:	<b>PRILAZ VLADIMIRA GORTANA 2</b>			
Mjesto:	<b>RIJEKA</b>			
Poštanski broj:	<b>51000</b>			
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	<b>4.a,b</b>		<b>razreda</b>	
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi	3 dana			2 noćenja
b) Višednevna terenska nastava	dana			noćenja
c) Školska ekskurzija	dana			noćenja
d) Posjet	dana			noćenja
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj	<b>Hrvatsko zagorje</b>			
b) u inozemstvu				
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od	<b>20.5.</b>	do	<b>22.5. 2020.</b>
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
				<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika	<b>40</b>	s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b) Predviđeni broj učitelja	<b>3</b>			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	<b>2</b>			
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska	<b>Rijeka</b>			
Usputna odredišta	<b>Marija Bistrica – Gornja Stubica, Krapina – Trakošćan, Zelenjak - Kumrovec</b>			
Krajnji cilj putovanja	<b>Terme Jezerčica</b>			
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	<b>x</b>			
b) Vlak				
c) Brod				
d) Zrakoplov				
e) Kombinirani prijevoz				
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel				
b) Hotel	<b>X</b>	<b>3*/4*</b> (upisati broj ***)		
c) Pansion				
d) Prehrana na bazi polupansiona				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	<b>X</b>			
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )				

<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>		
a) Ulaznice za	<b>x</b>		
b) Sudjelovanje u radionicama	<b>x</b>		
c) Vodiča za razgled grada			
d) Drugi zahtjevi	<b>KORIŠTENJE BAZENA, POSJET MUZEJU KRAPINSKOG PRAČOVJEKA, POSJET DVORCU TRAKOŠČAN, POSJET MARIJI BISTRICI, POSJET ETNO SELU KUMROVEC, POSJET SPOMENIKU HRVATSKOJ HIMNI U ZELENJAKU, POSJET MUZEJU SELJAČKIH BUNA U D. STUBICI</b>		
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije			
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>		
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	<b>X</b>		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu			
c) otkaza putovanja	<b>X</b>		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti			
e) oštećenja i gubitka prtljage			
<b>12. Dostava ponuda</b>			
Rok dostave ponuda je	<b>21.10.2019.</b>		<i>(datum)</i>
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	<b>29.10.2019.</b>	<b>u 17.30 sati</b>	

- 1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
  - a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
  - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- 2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
  - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
  - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena:***

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.